

Naročnik:
Občina Selnica ob Dravi
Slovenski trg 4
2352 Selnica ob Dravi

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:
»Strojna dela v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest v Občini Selnica ob Dravi za
obdobje
štirih (4) let«.

STORITVE

VRSTA POSTOPKA:
ODPRTI POSTOPEK PO 40. ČLENU ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL

JN_____ , z dne _____

OBJAVA V URADNEM LISTU EU

Dokument_____ z dne _____

DATUM: 12.5.2017

Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Opis storitve
8. Ponudbena dokumentacija-obrazci za pripravo ponudbe

Predpisi:

Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št.91/2015)

Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št.27/16)

Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3)

Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-UPB)

Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik je na Portalu javnih naročil z dne _____, pod številko JN_____/_____, in Uradnem listu EU dne_____ Dokument_____ objavil obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3)

Predmet javnega naročila: »Strojna dela v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest v Občini Selnica ob Dravi za obdobje štirih (4) let«.

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija; skrajšano RD). RD je na voljo brezplačno in je priložena obvestilu v zvezi z javnim naročilom na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije preko portala javnih naročil. Sestanka s ponudniki ne bo.

Ogleda ne bo.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Igor GRUŠOVNIK, E-pošta: igor.grusovnik@selnica.si.

Ponudbe je treba oddati v zaprti kuverti najkasneje do roka določenega v obvestilu o javnem naročilu, na naslov:

Občina Selnica ob Dravi

Slovenski trg 4

2352 Selnica ob Dravi

Na kuverti mora biti vidna oznaka »**NE ODPIRAJ – PONUDBA STROJNE STORITVE**« in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil z navedbo predmeta naročila.

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu, in bodo pravilno označene.

Odpiranje ponudb bo javno. Predstavniki ponudnikov morajo imeti pooblastila za zastopanje na javnem odpiranju ponudb.

Župan

Jurij Lep

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1.

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

2.

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- › Ponudba (izpolnjena, žigosana in podpisana);
- › Vzorec pogodbe (izpolnjen, žigosan in podpisan),
- › Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (izpolnjen, žigosan in podpisan - če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci);
- › Izjave, dokazila in listine določene z navodili za izdelavo ponudbe;
- › Izjava o pridobitvi osebnih podatkov (izpolnjena, žigosana in podpisana; če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).
- › Bianco menico (žigosana in podpisana) z menično izjavo (izpolnjena, žigosana in podpisana);
- › Partnersko pogodbo (če gospodarski subjekt nastopa s partnerji - skupna ponudba);

3.

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Opcije niso dovoljene.

4.

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Skupina ponudnikov, ki oddaja skupno ponudbo mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali neposredno vsakemu partnerju posebej
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi
- določila v primeru izstopa posameznega partnerja.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

Če skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik obstoj izključitvenih pogojev iz 75. člena ZJN-3 ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

5.

Podizvajalci v ponudbi

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih

podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo naročnik izvajal neposredna plačila. Če bo torej ponudnik izvajal predmetno javno naročilo s podizvajalcem, in bo ta zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

6.

Javnost in zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Podatki, ki jih bo ponudnik v ponudbi in ponudbeni dokumentaciji upravičeno označili kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

7.

Izločitev ponudb, prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb

Naročnik si pridržuje pravico, da do roka za oddajo ponudb, kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi.

Odločitev odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik sprejel najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb in bo vsebovala:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika,
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime podpisnikov okvirnega sporazuma;

Naročnik v odločitvi o oddaji ne bo objavil informacij o oddaji naročila iz drugega in tretjega 90. člena ZJN-3, če bi njihovo razkritje oviralo izvajanje zakona ali bi bilo sicer v nasprotju z javnim interesom, če bi škodilo upravičenim poslovnim interesom posameznega javnega ali zasebnega gospodarskega subjekta ali če bi lahko vplivalo na pošteno konkurenco med gospodarskimi subjekti.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da do pravnomočnosti odločitve o oddaji predmetnega javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero bo nadomestil prejšnjo.

8.

Odločitev o izbiri

Naročnik bo oddal predmetno javno naročilo ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo. Naročnik bo dopustnost ponudb presojal v skladu z določili ZJN-3 in določili tega razpisa.

Po oddaji javnega naročila bo naročnik sklenil pogodbo najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo postala pravnomočna z dnem, ko zoper njo ne bo več mogoče zahtevati pravnega varstva.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe pogodbe v času izvedbe pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

9.

Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora predložiti bianco menico z menično izjavo za resnost ponudbe v višini 5000,00 EUR.

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- če ponudnik po sklenitvi pogodbe v roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava za unovčitev menice mora biti v originalu.

10.

Predračun s popisi del

Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene in jih pomnožite s količinami. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste in rabate.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudniki morajo ponuditi vse postavke v predračunu oz. opisih storitev. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh postavk v popisih, izločil iz ocenjevanja ponudb.

Pripisi in popravki v ponudben predračunu niso dovoljeni.

Če je v RD ali popisih del določena blagovna znamka lahko ponudnik ponudi tudi drugo vrsto blaga, ki je enakovredno razpisanemu blagu.

11.

Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopolnitve ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

A. Razlogi za izključitev

1. Naročnik bo izključil ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, če obstajajo razlogi za izključitev določeni v v prvem, drugem in četrtem odstavku 75. členu ZJN-3.

Dokazila: ESPD, da ne obstajajo razlogi za izključitev določeni v 75. členu ZJN-3

(če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

2. Naročnik lahko iz sodelovanja izključi tudi ponudnika, če obstajajo naslednji razlogi za izključitev:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti glede izpolnjevanja veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- d) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali

izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;

h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Dokazilo: ESPD

B. Pogoje za sodelovanje:

B.1 Ustreznost za opravljanje poklicna dejavnosti:

1. Da je ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Dokazilo: ESPD

2. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnost.

Dokazilo: Dovoljenje in ali dokazilo o članstvu in ESPD

(če je skupna ponudba ESPD izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora ESPD izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo ESPD izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B.2 Ekonomski in finančni položaj:

1. Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

Dokazilo: ESPD

B.3 Tehnična in strokovna sposobnost:

1. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom ter tehničnimi sredstvi za izvedbo javnega naročila. Ponudnik mora razpolagati s tehničnimi sredstvi ki so navedena v obrazcu predračuna

Dokazilo: ESPD.

2. Da bo ponudnik vsa dela izvedel v skladu s pravili stroke, da ima proste kapacitete in da upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Dokazilo: ESPD.

3. Da je ponudnik v zadnjih petih letih samostojno ali v skupni ponudbi vsaj dve leti že izvajal razpisana dela ali dela v zvezi z letnim vzdrževanjem cest.

Dokazilo: ž

4. Da je ponudnik sposoben začeti z izvajanjem del v odzivnem času en delovni dan

Dokazilo: ESPD

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. starosti.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

4. MERILA

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe - najnižja cena ponudbe

5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 3.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-_____.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vložijo zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v osmih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem

postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, vendar najkasneje do roka za oddajo ponudbe. Zahtevki za revizijo v predrevizijskem postopku se vložijo v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo v predrevizijskem postopku vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za javno upravo. Zahtevki za revizijo v predrevizijskem postopku se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom

VZOREC POGODBE

ki sta jo sklenila:

kot naročnik ID za DDV:SI

ki ga zastopa

in

kot izvajalec ID za DDV:SI

ki ga zastopa

**Pogodba o izvajanju strojnih del v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest v Občini
Selnica ob Dravi**

1. člen

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik po odprtem postopku objavljenega na Portalu javnih naročil št.z dne....., pod oznako, ter obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika št....., z....., za izvajanje strojnih del v zvezi z letnim vzdrževanjem cest na območju Občine Selnica ob Dravi po ponudbi št.

2. člen

Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita o vrsti in obsegu naročila ter medsebojnih pravicah in obveznostih skladno s pogoji javnega naročila št.....,
Sestavni del pogodbe je razpisna in ponudbena dokumentacija izvajalca.

3. člen

Pogodbena dela obsegajo strojne usluge in druga dela v zvezi z letnim vzdrževanjem javnih cest in poti na območju Občine Selnica ob Dravi.

Obseg izvajanja posameznih vzdrževalnih del je planiran na osnovi znanega obsega javnih prometnih površin, izkustvenih podatkov in predvidenega obsega proračunskih sredstev

Količine po predračunu so okvirne in jih bo naročnik izvedel le v okvirjih razpoložljivih sredstev.

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- aktivno sodeloval z naročnikom,
- upošteval naročnikove zahteve,
- pripravljati tedenski plan dela, ki ga potrjuje naročnik
- izvrševal pogodbene storitve gospodarno in v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti zato, da bi bili izpolnjeni po tej pogodbi dogovorjeni roki,
- naročnika sproti obveščal o tekoči problematiki in nastalih problemih, ki bi utegnili vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan o svojem delu voditi dokumentacijo (gradbeni dnevniki, poročila o pregledih cest) iz katere mora biti razvidno, kdaj in katera dela so bila opravljena, obseg in trajanje del, potrošnja materialov, uporabljena delovna sila in mehanizacija ter drugi pomembni podatki o opravljenih delih.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, ki so predmet te pogodbe izvajal gospodarno in z namenom preprečevanja dodatnih poškodb javne infrastrukture ter v korist naročnika.

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o tekoči problematiki in nastalih razmerah, ki bi lahko vplivale na izvrševanje prevzetih obveznosti.

Odzivni čas za začetek del mora biti največ en delovni dan od poziva naročnika.

Odstopanje od tega je možno le ob soglasju naročnika.

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo

- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzeta dela opravijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev prevzetih del in nalog,
- poravnaval svoje obveznosti do izvajalca.

6. člen

Okvirna letna pogodbeni vrednost del po tej pogodbi po ponudbi izvajalca znaša
.....EUR.

Cene po enoti mere iz ponudbe so fiksne za čas trajanja pogodbe.

Obseg del za posamezno leto bosta pogodbeni stranki določili z aneksom k tej pogodbi glede na razpoložljiva sredstva, ki jih bo imel naročnik na razpolago za ta namen

7. člen

Naročnik ima sredstva zagotovljena v proračunu na proračunski postavki št. 04.2.1.00, 04.2.1.01 in 04.2.1.02

8. člen

Naročnik bo izvršil plačila izvajalcu po prevzemu in potrditvi del iz 3. in 4. člena pogodbe na njegov transakcijski račun št....., in sicer v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Izvršena dela bo izvajalec obračunaval z mesečnimi računi po cenah za enoto mere iz potrjenega cenika, ki je sestavni del te pogodbe in dejansko izvedenih količinah, ugotovljenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je sporazumno določeno od 1. v preteklem do 1. v tekočem mesecu.

Izvajalec bo pripravil dokumentacijo o izvedenih delih po posameznih segmentih predmeta pogodbe in lokacijah izvajanja del in jo predložil naročniku v pregled in potrditev do 28. v mesecu za obračunsko obdobje preteklega meseca.

Strokovne službe naročnika bodo dokumentacijo pregledale, korigirale in potrdile do 1. v mesecu, oziroma 5 delovnih dni, kar je podlaga za pripravo obračunske situacije.

V primeru neskladnosti s potrjeno knjigo obračunskih izmer in korigiranim računom bo naročnik poravnal le nesporni del.

V primeru zakasnitve pri izvajanju finančnih obveznosti ima izvajalec pravico do obračuna zakonsko določenih zamudnih obresti.

9. člen

Količinski in kakovostni prevzem opravljenih del bo izvajal naročnik ali od njega pooblaščen oseba.

Izvajalec je dolžan strokovnim službam naročnika omogočiti strokovno tehnični in finančni nadzor ter nadzor nad pravilnostjo del na vseh lokacijah izvajanja del in ob vsakem času.

Pregled in predaja izvedenih del se bo vršila najmanj enkrat tedensko, oziroma po potrebi, vključno s pregledom in potrditvijo dokumentacije izvajalca s strani predstavnika naročnika.

10. člen

Izvajalec se zaveže delo iz te pogodbe opraviti v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi, dovoljenji in soglasji, s skrbnostjo dobrega gospodarja v obsegu in kvaliteti, ki se za takšna dela normalno pričakuje, po predhodni uskladitvi z naročnikom.

Izvajalec pri izvajanju del ne sme povzročiti škode na objektih, ki jih vzdržuje, vegetaciji v območju izvajanja del in sosednjih nepremičninah.

Morebitne napake ali nekvalitetno opravljeno delo mora izvajalec sanirati na svoj račun, v garancijskem roku šestih mesecev.

Povzročeno škodo je izvajalec dolžan odpraviti, za nastalo škodo pa plačati odškodnino iz lastnih sredstev v 30 roku dneh od ugotovitve oz. ko bodo to dopuščale razmere za izvajanje tovrstnih del.

11. člen

Izvajalec sme oddati posamezna dela podizvajalcem z ustrezno dejavnostjo in usposobljenimi kadri, vendar samo po predhodnem pisnem soglasju naročnika.

Zgoraj navedeni pogoji niso obvezni za izvajalca pri sklepanju posameznih pomožnih, gradbenih in drugih podizvajalskih pogodb s kooperanti za delo, ki je enkratnega značaja in izhaja iz potreb izpolnjevanja terminskih planov, oziroma neugodnih vremenskih ali drugih razmer, ki zavirajo izvajanje terminsko določenih del.

Za kvaliteto in obračun obsega izvedenih del podizvajalcev je po tej pogodbi neposredno odgovoren izvajalec.

12. člen

V primeru zamude pri izdelavi, ki ni predhodno odobrena s strani naročnika, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 2,5 ‰ bruto pogodbene vrednosti za vsak dan zamude.

Prav tako se neupoštevanje odzivnega časa iz 4. člena pogodbe kaznuje s 5 % vrednosti naročenega dela.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročnika. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni.

13. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti. Izvajalec mora zavarovanje izročiti najkasneje v petnajstih dneh od sklenitve pogodbe.

14. člen

S strani izvajalca je za izvajanje pogodbe zadolžen, s strani naročnika pa Igor Grušovnik, višji referent.

15. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je nična.

16. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ni možna, je za rešitev spora pristojno sodišče v Mariboru.

17. člen

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

18. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme dva (2) in izvajalec dva (2) izvoda.

Izvajalec:

Žig

Naročnik:

Žig

PREDVIDEN OPIS DEL

V Občini Selnica ob Dravi imamo predvidena naslednja dela:

- **čiščenje jarkov in odvoz materiala na deponijo;**
- **profiliranje makadamskih cest z nasutjem, urejanje odvodnjavanja in vgrajevanje odvodnikov;**
- **košnja trave in vejevja ob javnih poteh;**
- **pometanje in čiščenje asfaltnih cest in površin;**
- **rezanje in krpanje asfaltnih površin;**
- **prevozi materialov na ceste;**
- **po potrebi sanacije manjših plazov in brežin hudournikov;**